

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Thyborøn skole

Adresse:

Skolevej 7

Postnr. og By:

7680 Thyborøn

Tlf.nr.:

96631787

Institutionens E-mail:

szmo@lemvig.dk

Hjemmeside adr.:

<https://thyboroenskole.aula.dk/>

Institutionsleder:

Skoleleder: Louise Nees Hviid SFO-leder: Stine Zetterlund Møller

Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:

Stine Zetterlund Møller

Kommunal:

Kommunal

Privat:

Regional:



Institutionstype/ foranstaltning a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) a) 167 børn b) 6-16år c) indskoling/SFO, mellemtrin og udskoling d) 6.00-16.45 (fredag 6.00-15.30)
Institutionens formål jvf. lovgrundlag.	Folkeskoleloven Mål og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordninger
Karakteristik af brugergruppen: Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.	Thyborøn skole har 167 elever fordelt på tre afdelinger og med en SFO tilknyttet indskoling. Praktikken vil foregå sammen med en pædagog i skoledelen og i vores SFO Pitten. I SFO Pitten er skolens fritidstilbud for børn i 0.klasse til og med 4. klasse. Pt er 64 børn indmeldt i Pitten (børn fra 0.-3. klasse). Alle børn på skolen er bosiddende i Thyborøn som er en lille by for enden af Harboøre tange med ca. 1900 indbyggere. Vi samarbejder tæt med byens integrerede 0.-6. års institution omkring overgange.emaet tilpasser sig automatisk, når det udfyld
Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdigheds mål)	Thyborøn skole arbejder ud fra Folkeskolens fælles mål med børnenes faglige, personlige og alsidige udvikling gennem blandt andet differentieret undervisning, arbejdet med børnenes fællesskaber, et tæt forældresamarbejde og samarbejdet med det lokale erhvervs og foreningsliv. Se skolens værdigundlag "Ta mig med" på Thyborøn skoles hjemmeside.emaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Se skolens



Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	<p>På Thyborøn skole er ansat 24 pædagogiske medarbejdere (lærere, pædagoger og undervisningsassistenter), en serviceleder og en sekretær samt skolens ledelse (skoleleder, viceleder og SFO-leder). Desuden er der tilknyttet løse vikarer.</p> <p>I indskoling og SFO Pitten er tilknyttet 4 pædagoger, 5 undervisningsassistenter, 1 børnehaveklasseleder, 4 lærere samt et vekslende antal løse vikarer. (passer sig automatisk, når det udfyldes)</p>
Praktikvejlederens kvalifikationer:	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Andet/ andre uddannelser: <input type="checkbox"/></p> <p>Navn: Stine Zetterlund Møller</p>



<p>Tværfagligt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>På Thyborøn skole har lærere og pædagoger siden 2008 arbejdet tæt sammen omkring børnenes læring og trivsel.</p> <p>Skolen har desuden tværfagligt samarbejde med sundhedsplejerske, psykolog, socialrådgiver, ergoterapeut, tale/høre konsulenter og fraværskonsulent. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Den studerende skal være interesseret i en kombinationsstilling hvor der både varetages opgaver i skoledelen og i SFO-delen. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Arbejdsforhold</p> <p>Forventes den studerende at arbejde alene?</p> <p>Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>I 1. praktik forventes det ikke at den studerende arbejder alene medmindre det er noget den studerende ønsker at tilrettelægge i samarbejde med vejleder og prøve af i kortere forløb.</p> <p>I 2. praktik forventes det at den studerende, efter at have været ansat i en periode, kan varetage opgaver alene med en gruppe samt åbne og lukke institutionen alene. Desuden forventes det at den studerende i en skoleferie kan være alene med en lille meget kendt børnegruppe nogle timer. (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Øvrige oplysninger</p>	<p>Den studerende skal forvente at arbejdstiden ligger i tidsrummet kl. 6.00-16.45 (fredag 15.45) og at der kan forekomme enkelte aftenvagter (møde, forældrearrangement, fester for børnene eller lign.) (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>





Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsentere det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1) Kreative udtryksformer. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2) Natur og udeliv. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3) Sundhedsfremme og bevægelse. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4) Medier og digital kultur. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6) Social innovation og entreprenørskab. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7) Kulturmøde og interkulturalitet. | <input checked="" type="checkbox"/> |



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Den studerende stifter bekendtskab med en børnegruppe på 6-16år hvor det pædagogiske arbejde har fokus rettet mod læring og trivsel. Der arbejdes med differentieret undervisning så alle børn bliver så dygtige de kan og gennem blandt andet trivselsmålinger, inklusion og begrebet robusthed arbejdes der med børnenes meningsfulde fællesskaber og alsidige personlige udvikling. Overgangen mellem børnehave og skole/ skole og SFO giver den studerende indblik i hvordan pædagogen kan arbejde med det enkelte barns hele udvikling gennem understøttende aktiviteter.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende forventes at støtte op omkring allerede igangværende pædagogiske tiltag.</p> <p>Den studerende forventes efter endt praktik at kunne iagttage et barn eller en børnegruppe og reflektere over behov for pædagogisk indsats. At kunne opstille mål og tilrettelægge en passende aktivitet ud fra målet. Gennemføre aktiviteten i samarbejde med kolleger og</p>



		<p>efterfølgende evaluere og reflektere over næste skridt.</p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>Den studerende forventes at deltage i de pædagogiske diskussioner på møder og i dagligdagen.</p> <p>Den studerende forventes at opnå kompetencer indenfor arbejdet med at skriftliggøre sine opdagelser og refleksioner i det daglige arbejde. Eksempelvis at kunne beskrive en iagttagelse af et barn.</p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>Den studerende forventes at bakke op om kommunens sundhedspolitik og være en god rollemodel i forhold til en sund livsstil med ex. bevægelse, god hygiejne og sunde kostvaner.</p> <p>Den studerende forventes at bidrage til arbejdet med at tilberede sunde eftermiddagsmåltider i Pitten. At være frisk på at deltage i børnenes aktive lege og evt. inspirere til nye bevægelseslege.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>www.robusthed.dk</p> <p>Folkeskoleloven www.uvm.dk</p> <p>Lev Vygotsky "Zonen for nærmeste udvikling"</p>	



	<p>Ann-Elisabeth Knudsen "Børns hjerner"</p> <p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Evaluerings- Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Gennem refleksioner med vejleder vurderes hvor langt den studerende er i forhold til kompetencemålene og hvilke eventuelle indsats der skal være særligt fokus på resten af praktikken.</p> <p>Port folio inddrages.(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) På besøgsdagen afstemmes de gensidige forventninger til praktikken. Til første vejledning sættes Portofolio i gang og vil være det skriftlige arbejds-/refleksionsredskab fremadrettet. Inden den første vejledning forventes det at den studerende selv har gjort sig overvejelser omkring målene for praktikken og hvordan han/hun forestiller sig at arbejde med dem.</p> <p>b) Der vil blive afholdt vejledning en gang om ugen af ca. 1 times varighed.</p> <p>c) Portfolio vil være udgangspunktet for vejledningen. Det forventes at den studerende selv er</p>



	med til at sætte dagsordenen for særlige fokusområder.
Den studerendes arbejdsplan:	Den studerendes arbejdsplan aftales i samarbejde med den studerende så eventuelle ønsker kan tænkes ind. <i>Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i>
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Kontakten til Thyborøn skole er Stine Zetterlund Møller tlf. 96631787 mail: szmo@lemvig.dk Ved eventuelle bekymringer drøftes det først med den studerende selv. Hvis ikke det er muligt at finde løsninger i samarbejde eller målene for praktikken vurderes svære at nå trods flere vejledninger tager skolen (praktikvejleder) hurtigst muligt kontakt til VIA med henblik på at finde en løsning for den studerende. <i>Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</i>



Uddannelsesplan 2. praktik - Skole- og fritidspædagogik

Område 3: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,</p>	<p>kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,</p>	<p>Den studerende bliver en del af det tværfaglige team mellem lærere og pædagoger i skoledelen. I SFO Pitten bliver den studerende en del af personalegruppe bestående af pædagoger og pædagogmedhjælpere. Begge steder inviteres den studerende ind i de faglige møder og her forventes det at den studerende bidrager med sine iagttagelser og pædagogiske overvejelser. Den studerende får sit eget punkt på Pittens personalemøde hvor han/hun forventes at dele nogle af sine refleksioner.</p> <p>Den studerende bliver også en del af den daglige forberedelse til både undervisning og Pitten-tid hvor det forventes at den studerende vil træde ind i eksisterende praksis med et åbent sind og</p>



		<p><i>engagement og bidrage med initiativ og ideer.</i></p> <p><i>Den studerende forventes af præsentere sig selv for forældregruppen i et skriv på Aula og være synlig overfor forældrene. Den studerende får ingen kontaktrolle og i praktikken vil kontakten med forældrene handle om at øve sig i at overdrage små positive hverdagsfortællinger når timingen byder sig.</i></p> <p><i>Den studerende tilbydes at sidde med som iagttager på tværfagligt samarbejde med ex. PPR der hvor det giver mening og er etisk ordentligt overfor forældrene.</i></p>
<p><i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i></p>	<p><i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i></p>	<p><i>Den studerende vil på Thyborøn skole få rig mulighed for at planlægge og gennemføre forskellige forløb med børnene både alene og i samarbejde med kolleger. Den studerende vil i skoledelen som hovedregel følges med en af skolepædagogerne og her forventes det at den studerende med tiden kan tage pædagogens rolle alene og gennemføre ex. Understøttende undervisning med faglige mål som rettesnor.</i></p> <p><i>I Pitten vil den studerende ligeledes skulle planlægge og gennemføre pædagogiske aktiviteter med en gruppe børn. Aktiviteten forventes tilrettelagt ud fra børnenes aldersgruppe og behov i fællesskabet.</i></p> <p><i>Det forventes generelt at den studerende kan tage lederskabet med en positiv og anerkendende tilgang til børnene og deres fællesskab og være en god og tydelig rollemodel hvor børnene er</i></p>



		<p>trygge og kan udvikle sig i eget tempo.</p>
<p>didaktik og metodik knyttet til læring,</p>	<p>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</p>	<p>Det forventes at den studerende kontinuerligt overvejer sin egen rolle i praksis og ønsker at udvikle på den. Det forventes at den studerende selv er opmærksom på relevant litteratur og ønsker at sætte det i sammenhæng med egen praksis og bruge det som afsæt for nogle af refleksionerne til fx vejledning.</p> <p>Det forventes at den studerende er nysgerrig på institutionens praksis og tør stille spørgsmål der sammen kan gøre os klogere.</p>
<p>bevægelsesmæssige, musikke, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</p>	<p>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</p>	<p>Det forventes at den studerende brænder for en eller flere af emnerne og ønsker at åbne nye døre for børnene. Vi forventer at mærke engagement og tilbyder mange forskellige arenaer til at udfoldelse både i skole og Pitten. Vi arbejder hver fredag temaorienteret i skoledelen og ofte også aldersblandet så her vil den studerende få rig mulighed for at arbejde med differentiering.</p> <p>Medbestemmelse blandt børnene er et af vores pædagogiske fokusområder så også her forventes det at den studerende evner at inddrage børnenes synspunkter og lægge op til både styrede og</p>



		<p><i>mere frie opgaver og aktiviteter.</i></p> <p><i>Evaluering af aktiviteter og projekter og egen rolle heri foregår både i mere organiserede rum som til møder og vejledning men også i de daglige samtaler med kolleger.</i></p>
<p><i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i></p>	<p><i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og</i></p>	<p><i>På Thyborøn skole har vi fokus på alle aspekter af trivsel hos børn. Omsorg for den enkelte vægtes højt og vi rummer hinandens forskelligheder. Vi forventer at den studerende ser værdien i alle mennesker og kan se bagved handlinger og som ønsker at danne relationer med respekt for det enkelte barns personlighed og integritet. Vi arbejder hver dag med at skabe (lærings)rum så alle børn er en del af fællesskabet, og kan udvikle positivt selvbillede og lærer egne og andres grænser at kende. Vi forventer at den studerende er interesseret i at hjælpe alle børn godt på vej.</i></p> <p><i>Vi forventer at den studerende er aktiv og eks. er et godt forbillede fx i forhold til at have lyst til at være aktiv når den studerende er på sit arbejde.</i></p>
<p><i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig</i></p>	<p><i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges</i></p>	<p><i>Vi forventer at den studerende er nysgerrig på hvad der skal til for at møde det enkelte barn, også hvis det stikker lidt ud i fællesskabet. Den studerende vil være forventes at tage del i de pæda-</i></p>



<p><i>behov.</i></p>	<p><i>forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i></p>	<p><i>gogiske overvejelser og aftaler der laves omkring børn med særlige behov i børnefællesskabet.</i></p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p>Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Gennem refleksioner med vejleder vurderes hvor langt den studerende er i forhold til kompetencemålene og hvilke eventuelle indsatser der skal være særligt fokus på resten af praktikken. Port folio inddrages.(Skemaet</p>	
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>a) Den studerende forventes at lave dagsorden til vejledning.</p> <p>b) Der tilrettelægges skemalagt vejledning 1 time pr. uge</p> <p>c) Det forventes at den studerende selv inddrager portfolio i vejledningen med fokus havd der optager og giver anledning til fælles refleksion</p>	



<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>På Thyborøn skole er det vigtigt for os at den studerende får lov at være studerende i et læringsrum. Der skal være tid til at sætte sig ind i tingene og "lande". Vi forventer ingen eksperter på forhånd men en studerende der er i gang med at finde ud af hvilken pædagog personen ønsker at udvikle sig til og kan sætte ord på sine handlinger og overvejelser og tåler at vejleder og kolleger stiller nysgerrige spørgsmål til dette.</p>
<p>Den studerendes arbejdsplan:</p>	<p>Aftales med den studerende når vi sammen har fundet ud af hvilke skolepædagog-opgaver den studerende ønsker at prøve af. Det forventes at den studerende kan indgå i en vagtplan med både åbne og lukkevagter (Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution</p> <p>(herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Ved bekymringer omkring den studerende vil det altid være vejleder (i det her tilfælde er vejleder også SFO-lederen) der tager sig af bekymringen i dialog med den studerende. Evt. i samråd med skoleleder alt efter bekymringens karakter. Hvis ikke bekymringen ses løst på praktikstedet kontaktes VIA for sparring.</p>

Uddannelsesplan 3. praktik - Skole- og fritidspædagogik


Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</i>	
<i>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</i>	<i>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</i>	
<i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</i>	



<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	



Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) a) b) c)
Institutionen som praktiksted: Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Den studerendes arbejdsplan:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivel-	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)



se af hvordan praktikstedet
forholder sig, hvis der er
bekymring / problemer i
praktikforløbet)



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: *Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.*

Vidensmål: <i>Den studerende har viden om</i>	Færdighedsmål: <i>Den studerende kan</i>
<i>virkefelter for den pædagogiske profession,</i>	<i>identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,</i>
<i>pædagogfaglig udvikling og innovation,</i>	<i>identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,</i>
<i>pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,</i>	<i>formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,</i>
<i>følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling: -Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i>	<i>inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den valgte problemstilling,</i>



<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i>
<i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Institutionens rammer for empiriindsamling:	
(Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Kontaktperson for den studerende	
(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	